



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Nr. 1125 / 23.01.2020

Aprobat,  
Președinte Consiliul Județean Timiș  
Călin-Ionel DOBRA

**ANUNT ACHIZIȚIE DIRECTĂ**

În atenția tuturor operatorilor economici interesați

**1. Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș**, cod fiscal 4358029, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr.17, tel 0256/406300, fax 0256/406301, în temeiul prevederilor art. 7, alin.5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice actualizată, în calitate de autoritate contractantă achiziționează: *Servicii privind elaborarea documentației Plan Urbanistic Zonal –Parcare colectivă și servicii str Sf Ioan Nr 1 , prin modificare PUZ Centru Județean Multifuncțional , Municipiul Timisoara ”*

**2. Valoare estimată: 69.327,73 lei, fără TVA.**

**3. Legislație aplicabilă:** Serviciile se vor achiziționa prin „*Achiziție directă*” în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**4. Modul de finalizare a achiziției:** încheierea unui contract de servicii cu operatori economici care să asigure prestarea serviciilor.

**5. Operatorii economici interesați au obligația de a depune oferta la sediul autorității contractante cu cerințele din prezentul anunț, până cel târziu la data de 05.02.2020**

Oferta trebuie depusă în original/copie conformă cu originalul și să conțină toate documentele solicitate la punctul 6, la sediul organizatorului: Județul Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, personal sau prin poștă.

## 6. Condiții de participare:

### 6.1 Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):

Operatorul economic trebuie să-și dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică română/străină, prin prezentarea unui Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, sau altor documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional în țara de origine, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Documentele solicitate se vor depune în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul“.

6.2 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016;

6.3 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016;

6.4 Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute în art. 167 din Legea nr. 98/2016;

6.5 Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016;

**Legea nr. 98/2016.**

*\*Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante sunt următoarele:*

*Călin Ionel Dobra - Președintele CJT;*

*Ioan - Dănuț Ardelean - Secretar al Județului Timiș;*

*Tudorică Valentin – Vicepreședinte CJT;*

*Nicolae Oprea - Vicepreședinte CJT;*

*Andrei Lucaci – Administrator Public*

*Marcu Marcel - Director executiv;*

*Loredana Theodora Pălălău - Arhitect Șef;*

*Alina Anastasescu – Sef serviciu Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;*

*Daniela Goia – Responsabil Achiziții Publice;*

*Ioana - Nicoleta Pădureanu - Șef serviciu;*

*Mircea Dușa - Consilier Juridic Superior Serviciul Avizare si Consultanta Juridică ;*

6.6 Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă;

6.7 Cerințele cu privire la capacitatea tehnică și profesională:

a) Ofertantul va prezenta o declarație privind principalele servicii care au implicat activități având ca obiect servicii similare, prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Ofertanții vor prezenta ca experiență similară cel puțin 1 PUZ elaborat și aprobat prin hotărâre de autoritate locală

Pentru aceste contracte se vor anexa certificări de bună execuție (Procese verbale de recepție/recomandări/certificate constatatoare, hotărâri de aprobare PUZ etc.), conținând beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, valori, perioade și dacă au fost duse la bun sfârșit.

## 7. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul va oferi detalii pentru executarea fiecărei cerințe din caietul de sarcini atașat prezentului anunț.

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare însoțit de o anexă care să conțină detalierea prețului total ofertat, conform cerințelor din caietul de sarcini. Ofertantul trebuie să prezinte draftul de contract însușit.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent. Operatorii economici interesați au obligația de a posta în catalogul electronic disponibil pe SICAP oferta de preț și principalele caracteristici tehnice în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Oferta completă (documente de calificare, propunere financiară și propunere tehnică) și notificare cu datele de identificare ale acestora (denumire ofertant așa cum apare în SICAP, CUI, cod poziție catalog produse, adresa de mail și persoana de contact va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante. **Oferta va fi depusă, îndosariată, având toate paginile numerotate și opisate.** După evaluarea ofertelor autoritatea contractantă inițiază procedura de achiziție în catalogul electronic disponibil pe SICAP cu ofertantul economic a cărui ofertă a fost declarată conformă și câștigătoare. Ofertele care nu sunt postate în catalogul SICAP în termenul limită nu vor fi evaluate.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta, respectiv, Județul Timiș, B-dul Revoluției din 1989 - ***Servicii privind elaborarea documentației Plan Urbanistic Zonal –Parcare colectivă și servicii str Sf Ioan Nr 1 , prin modificare PUZ Centru Județean Multifuncțional , Municipiul Timisoara ”***

- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziate, nedeschisă.

Plicului i se va atașa o scrisoare de înaintare.

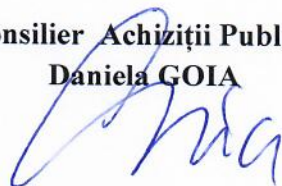
8.Criteriul de atribuire al contractului: ***prețul cel mai scăzut.***

9.Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: ***30 zile***

10.Modelele de formulare și contract, împreună cu caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț de achiziție directă.

Ofertele se vor depune la Registratura autorității contractante: Județul Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17. Persoana de contact: Daniela Goia telefon: 0256.406.362 fax: 0256.406.424 e-mail:daniela.goia@cjtimis.ro

Consilier Achiziții Publice,  
Daniela GOIA





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**



**ARHITECT ȘEF**  
**SERVIȚIUL URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI**  
Nr. ....*787*...../.....*20*.....01.2020

**CAIET DE SARCINI**

privind achiziția de servicii pentru elaborarea:  
**"PLAN URBANISTIC ZONAL - Parcare colectivă și servicii, str. Sf. Ioan nr. 1,**  
**prin Modificare PUZ "Centru județean multifuncțional", Municipiul Timișoara**

**Cap.1. DATE GENERALE**

**1.1. Denumirea lucrării:**

**"PLAN URBANISTIC ZONAL - Parcare colectivă și servicii, str. Sf. Ioan nr. 1,**  
**prin Modificare PUZ "Centru județean multifuncțional", Municipiul Timișoara**

**1.2. Ordonatorul principal de credite:**

**JUDEȚUL TIMIȘ, prin CONSILIUL JUDEȚEAN**

Adresa: B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, Timișoara, România

Telefon: 0256/406300

Fax: 0256/406306

**1.3. Autoritatea contractantă:**

**JUDEȚUL TIMIȘ, prin CONSILIUL JUDEȚEAN**

**1.4. Beneficiarul investiției:**

**JUDEȚUL TIMIȘ, prin CONSILIUL JUDEȚEAN**

## 1.5. Amplasamentul:

Imobilul destinat acestui obiectiv, identificat cu nr. cad. 447045 este înscris în CF. nr. 447045 Timișoara, are o **suprafață de 4845 mp** și aparține **domeniului public al Județului Timiș**. Acest imobil a rezultat din alipirea terenurilor nr. cad 400135 (conform CF nr. 400135 Timișoara) și nr. cad. 400137 (CF nr. 400137 Timișoara).

Amplasamentul vizat este situat în **zona centrală a municipiului Timișoara**, pe strada Sf. Ioan nr. 1, cale rutieră care face parte din **Inelul I de circulație** al municipiului. În prezent terenul este utilizat ca parcare colectivă la nivel și dispune de un acces auto din str. Sf. Ioan.

Imobilul care face obiectul PUZ este cuprins în **zona de protecție și în vecinătatea Sitului urban Cartierul "Cetatea Timișoara"**, evidențiat în Lista Monumentelor Istorice (LMI) la poziția 60, cod TM –II- s-A-06095. Totodată imobilul se învecinează la nord cu monumentul istoric **"Spitalul și biserica Mizericordienilor"**, str. Sf. Ioan nr. 3, cuprins în LMI la poziția 133, cod TM-II-a-A-06164.

Același amplasament a făcut obiectul documentației PUZ "CENTRU JUDEȚEAN MULTIFUNCȚIONAL", Timișoara, str. Sf. Ioan nr. 1, care a fost aprobat cu HCL Municipiul Timișoara nr. 359/2009.

Luând în considerare poziția centrală a amplasamentului în cadrul orașului, într-o zonă care cuprinde o multitudine de instituții publice (administrative, culturale, sanitare - spitale, învățământ, etc.) și funcțiuni de interes public (alimentație publică, comerț, spectacole, hoteluri, etc.), a cărei principală disfuncțiune este reprezentată de absența locurilor de staționare auto, în special după finalizarea acțiunilor de pietonizare a cartierului Cetatea Timișoara, considerăm că funcțiunea oportună și necesară pentru terenul situat adiacent Inelului I de circulație este cea de parcare colectivă.

Astfel, având în vedere intenția de modificare a funcțiunii în cea de parcare colectivă supraetajată și servicii, precum și faptul că noua construcție nu se încadrează în totalitate în regimul de înălțime și indicatorii urbanistici aprobați, este necesară reluarea propunerilor PUZ și parcurgerea etapelor de avizare și aprobare a documentației, precum și de informare și consultare a publicului, în conformitate cu precizările din Certificatul de Urbanism nr. 3260/30.09.2019, emis de Primarul Municipiului Timișoara.

## **Cap. 2. FINANȚAREA LUCRĂRII**

Valoarea aferentă PUZ a fost cuprinsă în Lista de investiții pe anul 2019 pentru bugetul propriu al Județului Timiș, aprobată cu HCJ Timiș nr. 67/24.04.2019, capitolul 51.02, lit. C, punctul 53 „*Plan Urbanistic Zonal (PUZ) – Parcare colectivă și servicii, str. Sf. Ioan nr. 1, prin Modificarea PUZ Centru județean multifuncțional*”, municipiul Timișoara.

Suma necesară elaborării PUZ (inclusiv a taxelor pentru avize) se prevede în Lista de investiții pe anul 2020 pentru bugetul propriu al Județului Timiș, și nu va depăși valoarea totală de 82.500 lei (TVA inclus).

## **Cap. 3. TEMA CU FUNDAMENTAREA NECESITĂȚII ȘI OPORTUNITĂȚII INVESTIȚIEI**

### **3.1. Obiectivele proiectului de urbanism**

- **Obiectiv general**

- Îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din municipiul Timișoara, precum și asigurarea bunei desfășurări a activităților turistice în perspectiva evenimentului "Timișoara – capitală culturală 2021", prin asigurarea necesarului de locuri de staționare auto în zona centrală;

- **Obiective specifice**

- asigurarea necesarului de locuri de parcare cu acces din Inelul I de circulație;
- completarea funcțiunii de parcare supraetajată cu cea de servicii;
- organizarea circulației rutiere eficiente prin asigurarea infrastructurii necesare;
- realizarea unui ansamblu de construcții coerent în raport cu zona istorică protejată.

### **3.2. Necesitate și oportunitate**

Zona centrală a municipiului Timișoara, care cuprinde numeroase instituții publice de administrație, învățământ, cultură (teatre, operă, galerii artă, cinematografe), spitale, birouri, spații comerciale, alimentație publică, hoteluri, piață agro-alimentară, etc., nu dispune de spații de parcare colectivă auto suficiente, care să asigure necesarul locurilor de staționare de interes public. Această disfuncțiune a fost semnalată și în cadrul PMUD Timișoara.

Realizarea acestui obiectiv este necesară și oportună în vederea:

- soluționării disfuncțiilor generate de absența locurilor de parcare la nivelul Inelului I de circulație al municipiului Timișoara;
- sporirii bugetului CJ Timiș prin taxele colectate din activitatea de asigurare a parcarilor necesare în zona centrală;
- ameliorarea imaginii urbane, prin completarea frontului stradal, cu armonizarea acestuia în raport cu construcțiile de patrimoniu și cu sala de conferințe aferentă Hotelului Timișoara, aflată în execuție.

În vederea reglementării funcțiunilor pentru investiția pe care Consiliul Județean Timiș intenționează să le realizeze pe acest amplasament, este obligatorie elaborarea unui PLAN URBANISTIC ZONAL, având în vedere:

- precizările din Certificatul de Urbanism nr. 3992/04.10.2018, emis de Primarul Municipiului Timișoara, prin care se stabilește obligația de a elabora un Plan Urbanistic Zonal;

- Totodată, elaborarea PUZ este necesară pentru organizarea armonioasă, durabilă și judicioasă și eficientă a terenului, în contextul urban al zonei centrale istorice;
- Relaționarea cu extinderea hotelului Timișoara.

Inițierea elaborării unui PUZ pe amplasamentul menționat a fost aprobată prin **Hotărârea Consiliului Județean nr. 173/28.08.2019.**

### **3.3. Cerințe ale temei / specificații**

- Se vor respecta prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, cele ale H.G. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului MDRAP nr. 233/2016, ale Codului Civil, ale Ordinului Ministrului Sănătății nr. 119/2014, actualizat, precum și prevederile hotărârilor Consiliului Județean: H.C.J.Timiș nr. 87/2004 și H.C.J.Timiș nr. 115/2008 privind indicatorii teritoriali obligatorii;
- Documentația PUZ va fi elaborată în conformitate cu prevederile Ordinului MLPAT nr. 176/N/16.08.2000 pentru aprobarea reglementării tehnice "Ghid privind metodologia de elaborare și conținutul-cadru al planului urbanistic zonal" - Indicativ GM-010-2000;
- Propunerile PUZ vor fi corelate cu prevederile Planului Urbanistic General (PUG) al municipiului Timișoara și cu alte documentații de urbanism, aprobate în zonă și alte studii de obiective publice dintr-un teritoriu mai amplu, vizând dezvoltarea infrastructurii de circulație rutieră și a echipării tehnico-edilitare.

În acest sens, se vor lua în considerare:

- Planul Urbanistic Zonal "Extindere Hotel Timisoara", str. Marasesti nr. 1 - 3, Timișoara, având ca beneficiar pe S.C. BEGA TURISM S.A., întocmit conform proiectului nr. 252/2009, realizat de S.C. STUDIO ARCA S.R.L, aprobat cu HCL Timișoara nr. 508/2015. Pe baza acestei documentații de urbanism, în prezent se află în curs de execuție construcția aprobată prin PUZ;
- Planul de Mobilitate Urbană Durabilă (PMUD) a Polului de Creștere Timișoara, aprobat cu HCL Timișoara nr. 186/2016;
- Studii/proiecte privind infrastructura rutieră și cea tehnico-edilitară din zona studiată.
- Corelare cu strategia și proiectele municipiului Timișoara privind îmbunătățirea circulației rutiere în cadrul orașului, precum și cu propunerile PMUD aprobat. Se va studia o zonă mai extinsă, cuprinzând Inelul I de circulație rutieră.
- Studiul de urbanism va fi conceput în spiritul unei dezvoltări arhitectural – urbanistice adecvate zonei cu valoare de patrimoniu în care este inclus (zona de protecție a sitului urban și monumentelor istorice).

În acest sens, se va studia o zonă mai amplă sub aspectul țesutului urban specific, al caracteristicilor urbanistice (modul de ocupare a terenului, funcțiuni, indicatori urbanistici, regim înălțime, circulații, accese, aspect exterior, spații publice, etc.). Planșa privind posibilitățile de mobilare va fi prezentată în cel puțin 2 variante.

În vederea ilustrării modului de armonizare a construcției cu ansamblul urban în care se amplasează, documentația va cuprinde desfășurări ale fațadelor la str. Sf. Ioan (în ambele variante), perspective la nivelul ochiului dinspre Piața Victoriei, dinspre Piața "Timișoara 700" și str. Victor Vlad Delamarina, fotografii, etc..

- Se vor stabili soluțiile de echipare cu utilități în funcție de echiparea existentă și cerințele funcționale ale construcțiilor ce vor completa ansamblul.
- Se vor elabora studiile de fundamentare solicitate de emitenții avizelor/acordurilor (plan topo-cadastral vizat OCPI, studiu istoric, studiu de evaluare a impactului asupra mediului - dacă este cazul, etc.)
- Se va întocmi Documentația tehnică pentru recepția suportului topo-cadastral PUZ - *Parcare colectivă și servicii, str. Sf. Ioan nr. 1, prin Modificarea PUZ Centru județean multifuncțional*, municipiul Timișoara, pentru imobilul nr. cad. 447045, în suprafață de 4845 mp, înscris în CF nr. 447045 Timișoara. Planul topo-cadastral va cuprinde toate elementele existente pe amplasament: construcții, instalații, etc. Planul topo-cadastral va fi vizat OCPI Timiș și va fi însoțit de Procesul-verbal de recepție al lucrării pentru elaborare PUZ. Se vor obține prin grija proiectantului extrase CF actualizate pentru parcela în cauză.
- Proiectantul de specialitate va completa documentația topo- cadastrală recepționată de OCPI cu ilustrarea unei suprafețe mai ample, în vederea elaborării studiului de cvartal, delimitat de str. Paris, B-dul Republicii, Piața Victoriei, str. Mărășești și str. Brediceanu.. Pentru elaborarea planului de situație cadastral achizitorul pune la dispoziția proiectantului suportul cadastral prezentat în documentația de urbanism studiată anterior și aprobată.
- Proiectantul va face demersuri în vederea obținerii unui nou CU, cu titlul aprobat al documentației PUZ și ulterior va întocmi Studiul de oportunitate, va obține Avizul de Oportunitate de la Primăria Municipiului Timișoara. Proiectantul va elabora documentațiile aferente tuturor avizelor, acordurilor (solicitate prin CU sau a altor avize solicitate de instituțiile emitente de avize - dacă este cazul), a procesului-verbal de recepție OCPI Timiș, a hotărârii de aprobare și va face demersurile necesare în vederea obținerii acestora. Proiectantul se va îngriji de prelungirea termenelor de valabilitate ale avizelor – dacă este cazul.



- Proiectantul va întocmi și alte piese scrise și desenate pe care le considera relevante, sau care vor fi solicitate de instituțiile emitente de avize și acorduri, inclusiv studii de fundamentare.
- Piese desenate vor fi suplimentate cu un plan de încadrare în teritoriu cuprinzând un areal mai larg, care să ilustreze relația amplasamentului cu circulațiile majore din municipiu.
- Prolungirea valabilității Certificatului de Urbanism (CU) nr. 3260/30.09.2019 sau obținerea unui alt CU intră în sarcina prestatorului ;
- Plățile taxelor aferente avizelor/acordurilor, anunțurilor în presă și taxa RUR vor fi suportate de elaboratorul PUZ, din valoarea serviciilor de proiectare.
- Proiectantul va participa la dezbaterile publice și la celelalte activități din cadrul procedurii de informare și consultare a publicului, care se vor organiza în conformitate cu Ordinul MDRT nr. 2701/2010, ale HCL Timișoara nr. 183/2017 privind aprobarea Regulamentului local de implicare a publicului în elaborarea/revizuirea planurilor de urbanism, precum și la lucrările comisiilor de avizare/aprobare, în care va prezenta și susține documentația PUZ.
- Achizitorul se obligă să pună la dispoziția proiectantului următoarele piese scrise și desenate (în copie sau format digital):
  - Încheiere OCPI nr. 262266 și extras CF nr. 447045 din 12.12.2018; Documentația cadastrală pentru alipirea parcelelor cu nr. cad. nou 400135 înscris în CF nr. 400135 și nr. 400137, înscris în CF nr. 400137 UAT Timișoara;
  - Certificatul de Urbanism nr. 3260/30.09.2019, emis de Primarul Municipiului Timișoara;
  - Studiu geotehnic preliminar –Centru județean multifuncțional, str. Sf Ioan nr. 1, faza PUZ, întocmit de SC GEO TOLS SRL;
  - PUZ "CENTRU JUDEȚEAN MULTIFUNCȚIONAL", Timișoara, str. Sf. Ioan nr. 1, aprobat cu HCL Municipiul Timișoara nr. 359/2009.

#### **Cap. 4. MODUL DE PREZENTARE**

Documentația va fi elaborată și predată beneficiarului etapizat, după cum urmează:

<b>ETAPE DE EXECUȚIE</b>	<b>LUCRĂRI DE ELABORAT</b>	<b>Nr. exemplare</b>
Etapa 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaborarea studiului de oportunitate și obținerea Avizului de oportunitate;</li> </ul>	1 exemplar

ETAPE DE EXECUȚIE	LUCRĂRI DE ELABORAT	Nr. exemplare
Etapa a 2-a	▪ a) Actualizare plan topo-cadastral, proces-verbal recepție OCPI Timiș, Plan cadastral de ansamblu pentru Studiul de cvartal.	5 exemplare (format tipărit + format electronic –dwg)
	▪ b) Elaborare soluție preliminară PUZ, documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor necesare aprobării PUZ, studii de fundamentare, dacă acestea sunt solicitate de avizatori.	1 exemplar (format tipărit + format electronic)
Etapa a 3-a	▪ Elaborare documentație finală PUZ și RLU. Obținere aviz C.J. Timiș	2 exemplare (format tipărit + format electronic)
Etapa a 4-a	▪ Obținere H.C.L. Municipiul Timișoara pentru aprobare PUZ și RLU. Documentația finală aprobată (șampilată conf. HCL).	6 exemplare

**Oferta economică** va lua în considerare la stabilirea prețului fiecărei etape, din care ponderea de minimum 25% din valoarea totală va fi destinată etapei a 4-a.

Totodată, se va avea în vedere faptul că plata taxei Registrului Urbașilor din România aferente documentației PUZ intră în sarcina proiectantului.

Documentația finală elaborată în etapa 3 va respecta toate condițiile impuse prin avize și acorduri.

Documentația finală elaborată în limba română va fi predată beneficiarului în 6 exemplare tipărite (piese scrise și desenate) și șampilate conform HCL.

Avizele și acordurile se vor prezenta în original.

De asemenea, documentația va fi predată beneficiarului integral în format electronic, piesele desenate fiind prezentate în sistem de coordonate Stereo 70, iar partea scrisă în format doc. și pdf.

Pentru a putea fi integrate în baza de date urbane existentă, toate informațiile pe suport electronic vor fi predate într-un format compatibil cu Sistemul Informatic Geografic al județului Timiș.

#### **Cap. 5. TERMENE DE EXECUȚIE**

Termenul de execuție a lucrării va fi de maximum 300 de zile.

Prestatorul se obligă să remedieze și să completeze în termen de **cel mult 7 zile** de la sesizarea scrisă a acestuia, toate deficiențele, lipsurile și/sau neconformitățile prestațiilor efectuate.

#### **Cap. 6. ELABORAREA ȘI MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI**

Atribuirea contractului de servicii se face în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniu.

Prestatorul trebuie să aibă capacitatea de a presta serviciul solicitat, precum și capacitatea de a-și organiza activitatea, astfel încât să se încadreze în perioada contractuală.

Oferta financiară va include toate costurile aferente îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Oferta de preț va include cheltuielile prestatorului cu personalul, materialele și instrumentele folosite, deplasările în teren și cazarea aferentă (dacă este cazul).

Propunerea financiară va fi prezentată în RON, fără TVA, pe etapele de execuție (1, 2, 3, 4), detaliate în capitolul 4.

Taxele aferente avizelor și acordurilor vor fi suportate de către prestator.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț pe etape, precum și să acopere posibilele situații neprevăzute ce ar presupune costuri suplimentare pentru beneficiar.

## **Cap. 7. PREVEDERI REFERITOARE LA OFERTANȚI**

Participarea la procedură este permisă oricărei persoane fizice sau juridice/asociere de persoane fizice sau juridice atestate pentru următoarele domenii:

- **arhitect/urbanist atestat RUR pentru lucrări de tip Plan Urbanistic Zonal, acesta având calitatea de coordonator al proiectului (șef proiect);**
- ingineri atestați pentru fiecare categorie de lucrări cuprinsă în proiect: topo/cadastru, geotehnie, instalații tehnico-edilitare (hidro-edilitare, alimentare cu energie electrică și telecomunicații, alimentare cu gaze naturale), inginerie drumuri.

Ofertanții vor face dovada îndeplinirii capacității tehnice și profesionale prin prezentarea următoarelor documente:

- lista serviciilor realizate în cursul ultimilor 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici și privați;
- indicarea specialiștilor responsabili cu întocmirea documentațiilor de urbanism, topo-cadastrale, instalații tehnico-edilitare (hidro-edilitare, alimentare cu energie electrică și telecomunicații, alimentare cu gaze naturale), inginerie drumuri, precum și calificările educaționale și profesionale ale acestora;
- descrierea facilităților tehnice și a măsurilor utilizate de ofertanți în vederea asigurării calității și a facilităților sale de studiu și de cercetare;
- declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate la dispoziția ofertanților pentru executarea contractului;
- măsurile de management de mediu pe care le vor aplica pe parcursul executării contractului.

## **Cap. 8. ALTE PREVEDERI**

- Ofertantul are dreptul de a subcontracta, parțial, cu acordul scris al achizitorului, unele servicii care, în caz contrar, ar putea duce la nerespectarea condițiilor și termenelor contractuale, fără a se depăși prețul prevăzut în oferta financiară;
- Ofertantul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de

natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

- Ofertantul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor, inclusiv pentru serviciile prestate de subcontractanți, în conformitate cu condițiile cuprinse în caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Răspunderea ofertantului operează și asupra subcontractanților.

**ARHITECT ȘEF**  
**Loredana Theodora PĂLĂLĂU**



**Șef Serviciu,**  
**Alina ANASTASESCU**



## CONTRACT DE PRESTARE SERVICII DE PROIECTARE

nr. .... din .....

### Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și prevederile H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, **între:**

### Art. 1. Părțile contractante

**JUDEȚUL TIMIȘ**, prin **CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ**, cu sediul în Timișoara, b-dul Revoluției din 1989 nr. 17, cod fiscal 4358029, tel. 0256-406300, fax 0256-406306, reprezentată prin **Călin Ionel DOBRA – Președinte** în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și

.....cu sediul în loc. ...., str. ...., nr....., județul....., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului .....sub nr. J...../...../....., cod unic de înregistrare ....., tel: .....; fax: ....., e-mail: ....., reprezentată prin ....., având funcția de ....., în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **oferta** – documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- f) **propunerea tehnică** – document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;
- g) **propunerea financiară** – document al ofertei, prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț tarif, alte condiții financiare și comerciale;
- h) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Tema de proiectare și în propunerea tehnică;
- i) **durata contractului** – intervalul de timp în care prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, așa cum acestea sunt prevăzute în ofertă și în contract, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră;
- j) **forță majoră** - un eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care face imposibilă executarea contractului. Nu este asimilat forței majore evenimentul care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- k) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile
- l) **rezilierea contractului** – desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingerea pretențiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- m) **subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale

construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

### **3. Interpretare**

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice (an – 365 zile) dacă nu se specifică în mod diferit.

## **CLAUZE OBLIGATORII**

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile de proiectare constând în **PLAN URBANISTIC ZONAL – Parcare colectivă și servicii, str. Sf. Ioan nr. 1, prin Modificare PUZ "Centru județean multifuncțional", Municipiul Timișoara**, în perioada convenită, în conformitate cu caietul de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. – (1) Prestația constă din întocmirea de către Prestator a documentației PUZ menționate în Caietul de sarcini, obținerea tuturor avizelor și acordurilor prevăzute în Certificatul de Urbanism și legislația în vigoare, participarea activă la informarea și consultarea publicului și orice alte activități solicitate de CJT, de instituțiile/organismele emitente de avize/acorduri, sau de Arhitectul Șef pe parcurs.

- (2) Obiectivul prestației constă în realizarea unei documentații conforme normativelor și legislației în vigoare, clar definite, în cadrul căreia să fie prevăzute toate specialitățile (urbanism, inginerie topo-cadastru, construcții drumuri, echipare tehnico-edilitară, inginerie geotehnică, etc.) armonizate cu cerințele din Caietul de sarcini.

4.3 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile prevazute in prezentul contract in conformitate cu documentatia de atribuire si oferta acestuia si sa transmita Achizitorului, conform cerinte caiet de sarcini, documentatia in numarul de exemplare specificat in caietul de sarcini, in format electronic/si pe hartie, piesele desenate fiind prezentate in sistem de coordonate stereo 70 iar partea scrisa in fomrat doc si pdf., respectiv (parti scrise si parti desenate) in original si in format electronic (CD,DVD etc)

4.4. Documentatiile elaborate în baza prezentului Contract se vor utiliza exclusiv în vederea realizării obiectivului de investiții: *PLAN URBANISTIC ZONAL – Parcare colectivă și servicii, str. Sf. Ioan nr. 1, prin Modificare PUZ "Centru județean multifuncțional", Municipiul Timișoara*

4.5. Toate drepturile de autor, drepturile patrimoniale ce deriva din obiectul contractului se transfera si devin proprietatea achizitorului.

### **5. Prețul contractului**

Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform graficului fizic și valoric pentru îndeplinirea sarcinilor specifice (anexa la contract) este de \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă TVA, din care, prețul etapei a 4- a va avea o pondere de 25%.

### **6. Durata contractului**

6.1. - Contractul de prestare servicii intră în vigoare de la data semnării de către părțile contractante având o durată de 300 zile aferentă realizării obiectului indicat la art. 4.

6.2. – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, conform art. 11 din contract, respectiv de la data emiterii Ordinului de începere a serviciilor ce se va emite după constituirea garanției de bună execuție.

## 7. Perioada de prestare a contractului

7.1.(1) Prestatorul se obligă să întocmească și să predea documentația, cu toate avizele necesare, în conformitate cu cele prevăzute în caietul de sarcini (tema de proiectare) în termenul final de **300 de zile** de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor. Lucrările se vor eșalona pe etapele 1, 2, 3 și 4, după cum urmează:

### Etapa 1:

- Elaborarea studiului de oportunitate și obținerea Avizului de oportunitate;

### Etapa 2:

- a) Actualizare plan topo-cadastral, proces verbal recepție OCPI, Plan cadastral de ansamblu pentru Studiul de cvartal.
- b) Elaborare soluție preliminară PUZ, documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor necesare aprobării PUZ, studii de fundamentare, dacă acestea sunt solicitate de avizatori.

### Etapa 3:

- Elaborare documentație finală PUZ și RLU. Obținere aviz C.J. Timiș,

### Etapa 4:

- Obținere H.C.L. Municipiul Timișoara pentru aprobare PUZ și RLU. Documentația finală aprobată, (ștampilată conf. HCL).

(2) Termenele aferente etapelor sunt cele stabilite și indicate prin ofertele depuse dar fără a se depăși durata contractului.

7.2 Termenele intermediare de prestare a serviciilor, se considera termene contractuale. Nerespectarea acestora conduce la aplicarea de penalități în sarcina prestatorului conform pct.18.

## 8. Documentele contractului

Următoarele documente sunt anexe și se constituie parte integrală a contractului:

- a) Caietul de sarcini nr. ....
- b) Oferta cu propunerea tehnică și propunerea financiară înregistrată sub nr. .... ;
- c) Graficul fizic și valoric al prestației serviciului;
- d) Garanția de bună execuție constituită conform pct. 11 din prezentul contract;
- e) Polița de asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică; După semnarea contractului de ambele părți, Prestatorul va avea obligația de a prezenta asigurarea de răspundere civilă profesională conform Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată;
- f) Lista subcontractanți cu date de identificare (dacă este cazul);
- g) Contract de subcontractare încheiat cu ....., înregistrat cu nr..... (dacă este cazul);
- h) Acord de asociere încheiat cu ..... la data de .....(dacă este cazul);
- i) Angajament de susținere din partea ..... (dacă este cazul).

## 9. Standarde și drepturi de proprietate intelectuală

9.1 Prestatorul garantează, că la data recepției, documentația întocmită de către prestator va îndeplini cerințele, conform normativelor și legislației în vigoare.

9.2 În relația dintre Părți, Prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială asupra Documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la aprobarea lor de către Achizitor, data la care devin proprietatea acestuia.

9.3 De la data aprobarii și recepționării de către Achizitor, Prestatorul cesează exclusiv drepturile patrimoniale ale acestuia către achizitor. Cesiunea va fi exclusivă și va fi făcută conform legii.

9.4 Se consideră că (prin semnarea Contractului) Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită Documentele de proiectare elaborate/alte documente de către Prestator (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

9.5 Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.

9.6 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

9.7 Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Achizitor.

## 10. Caracterul confidențial al contractului

Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii. Proiectantul nu are voie să facă public contractul sau orice alt document ce decurge în legătură cu acesta, decât cu aprobarea prealabilă a achizitorului.

## CLAUZE SPECIFICE

### 11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de \_\_\_ lei.

11.2 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului în valoare de \_\_\_ lei, reprezintă 10% din valoarea contractului fără TVA și se constituie în maximum **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de către părți. Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul stabilit îndreptățește achizitorul la reținerea garanției de participare, conf. art. 37, alin.1, lit.b din HG nr. 395/2016. De asemenea, achizitorul va considera neconstituirea garanției de bună execuție ca reprezentând o încălcare gravă a obligațiilor contractuale, în temeiul art. 167 alin. 1 lit. g din Legea nr. 98/2016 și va duce la încetarea anticipată și de drept a prezentului contract și la emiterea unui document constatator conform art. 166 din HG nr. 395/2016.

Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție trebuie să acopere întreaga durată de valabilitate a contractului.

11.3 - Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin virament bancar.

11.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în valoarea cuantumului precizat la pct. 11.1 al prezentului contract, la cerere, în termen de 14 zile **de la data acceptării fără obiecții a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate** în baza proiectului respectiv.



11.6 (1) În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

(2) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția.

(3) Prestatorul se va asigura ca garanția de buna executie este valabila si in vigoare pana la finalizarea serviciilor, de catre acesta si remedierea/completarea documentatiei ori de cate ori a intervenit aceasta necesitate.

## 12. Obligațiile prestatorului

12.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, urmărind cerințele exprimate în caietul de sarcini. Se va elabora documentația care face obiectul contractului. Aceasta va fi asumată prin semnătură și stampilă de către experți autorizați în domeniile de specialitate aferente tematicii și avizată de verificatori tehnici autorizați pe specialități, în conformitate cu legislația și normativele în vigoare.

(2) Prestatorul se va consulta cu achizitorul pe întreaga perioadă de elaborare a documentației, ori de câte ori va fi nevoie la solicitarea achizitorului precum și pe întreaga perioadă necesară lucrărilor de elaborare a PUZ, obținerii avizelor, consultării publice, până la aprobarea documentației.

(3) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(4) Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract, conform eșalonării pe etape de la art. 7, în conformitate cu graficul fizic și valoric în vederea îndeplinirii obiectivelor specificate la art. 4 dar fără a se limita la acestea.

(5) Întreaga documentație rezultată în urma prestării serviciului va fi predată autorității contractante, cel târziu în ultima zi a perioadei oferite pentru realizarea documentației, pentru fiecare etapă în parte. Nerespectarea termenelor de prestare a serviciilor duce la aplicarea de penalități în sarcina prestatorului conform contractului.

12.2 - Alte obligații ale prestatorului:

- să predea documentația completă la termen;
- să ia în considerare observațiile și modificările solicitate de achizitor și să le integreze în documentație;
- documentația care face obiectul contractului va respecta prevederile legislației în vigoare, reglementărilor tehnice specifice;

12.3. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit cu persoana care urmărește derularea contractului,

12.4 - Prestatorul răspunde atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata derulării contractului.

12.5. - Prestatorul va informa în scris reprezentantul achizitorului despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul desfășurării serviciului de proiectare.

12.6. - Prestatorul este răspunzător de serviciile prestate.

12.7. - Prestatorul, pe perioada derulării contractului, va asigura realizarea serviciului la standardele prevăzute de Caietul de sarcini, de oferta tehnică depusă, de graficul fizic și valoric și în conformitate cu acestea.

12.8 - Prestatorul are obligația de a acorda asistență tehnică de specialitate pe parcursul procedurii de informare și consultare publică.

12.9 - Prestatorul se obligă să remedieze și să completeze, fără costuri suplimentare pentru achizitor, în termen de **cel mult 7 zile** de la sesizarea scrisă a acestuia, toate deficiențele, lipsurile și/sau neconformitățile prestațiilor efectuate.

12.10 - Prestatorul se obligă să predea documentația vizată de specialiști atestați pentru fiecare domeniu de specialitate, inclusiv specialist Registrul Urbaniștilor din România pentru elaborare PUZ.

12.12. - Prețurile unitare, în lei, nu se vor modifica pe perioada contractului.

12.13 - Sumele plătite de achizitor prestatorului, constatate ulterior de către organismele de control abilitate ca fiind necuvenite, vor fi suportate de către Prestator împreună cu accesoriile acestor sume, sume pe care acesta din urmă le va restitui de îndată achizitorului fără îndeplinirea niciunei alte formalități.

12.14 - Documentația va cuprinde toate studiile, avizele și acordurile necesare, care vor fi obținute prin grija prestatorului. Costul taxelor pentru obținerea avizelor și acordurilor de la diferite instituții publice se suportă de către prestator. Achitarea taxei RUR cade în sarcina Prestatorului.

12.15- Prestatorul se angajează să susțină proiectul în fața forurilor de avizare, aprobare.

12.16 - Prestatorul în calitatea sa de elaborator al proiectului va întocmi și va prezenta în fața comisiei de recepție proiectul elaborat.

### 13. Obligațiile achizitorului

13.1. - La începerea contractului, reprezentanții celor două părți vor stabili de comun acord un grafic de prestare a serviciului.

13.2. - Achizitorul, prin reprezentantul său desemnat din cadrul direcției Arhitect Șef, va urmări efectuarea prestațiilor, va urmări constituirea garanției de bună execuție și va confirma aprobarea plății facturilor emise de către Prestator pentru serviciul efectuat.

13.3. - Plata serviciilor prestate va fi efectuată în condițiile stabilite de acest contract.

13.4 - În toate etapele de derulare a contractului, Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații de care dispune și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului, în măsura deținerii acestora.

### 14. Recepție și verificări

14.1. - Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică, graficul fizic și valoric și din Caietul de sarcini.

14.2. - Urmărirea contractului și avizarea facturilor emise de către Prestator se va face de către reprezentantul desemnat la punctul 13.2., în conformitate cu condițiile de plată stipulate la pct. 16 (condiții impuse proiectantului) al Caietului de sarcini, parte integrantă a prezentului contract;

14.3 - În cazul în care, cu ocazia recepției serviciilor prestate, Achizitorul constată anumite lipsuri, deficiențe sau neconcordanțe între proiectul întocmit și oricare dintre:

1. caietul de sarcini;

2. prevederile legale în vigoare, condițiile impuse prin avize și acorduri, normele tehnice sau deciziile diferitelor organe ale administrației publice,

va acorda prestatorului un termen de remediere a acestora de **maxim 7 zile**. În cazul în care acest termen va fi depășit, Prestatorul se obligă să plătească penalități de întârziere conform pct. 18.1, precum și plata de daune interese calculate la nivelul prejudiciului cauzat proporțional cu vina stabilită.

14.4 Comisia de recepție constituită la nivelul achizitorului, va stabili dacă proiectul este admisibil, admisibil cu obiecțiuni sau inadmisibil și, după caz, va da un termen rezonabil pentru completarea/corectarea documentației sau va respinge proiectul în condițiile prevăzute în contract.

Despre cele anterior menționate se va încheia proces-verbal.

14.5 Procesul verbal de recepție nu îl va exonera pe prestator de raspunderea pentru viciile de execuție cauzate de realizarea necorespunzătoare a documentației de către acesta.

## 15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în condițiile prevăzute la pct.11, în termen de **maximum 5 zile lucratoare** de la data semnării contractului de către părți.

(2) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de proiectare în ziua imediat următoare emiterii Ordinului de începere a serviciilor de proiectare, conform pct. 6 din prezentul Contract.

15.2 - . (1) Prestațiile efectuate în baza contractului se vor realiza în termenul prevăzută la art. 7, în acord cu prevederile art. 13.2., iar modificările solicitate de Achizitor se vor executa în **maximum 7 zile**, de la sesizare.

15.2. - În cazul în care intervin:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului,

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc pe acesta de a solicita prelungirea termenelor prevăzute la art. 7.

În cazurile menționate mai sus părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare, situație în care vor semna un act adițional la contract.

15.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenele de prestare, indiferent de motiv, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea termenelor de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4. - Cu excepția prevederilor art. 23.2 și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform art. 15.3, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor art. 18.1.

## 16. Modalități de plată

16.1. – Prețul stabilit pentru îndeplinirea contractului este cel evidențiat la art. 5.

16.2. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în cel mai scurt timp posibil de la acceptarea la plată a facturii de către acesta.

Factura se va emite doar după admiterea la recepție a serviciilor prestate conform proceselor verbale de recepție.

Prin *cel mai scurt timp posibil* se înțelege că plata se va face în **maximum 30 de zile** de la acceptarea plății de către Achizitor, **în limita bugetului disponibil respectiv în funcție de frecvența alocării fondurilor la bugetul achizitorului. Pentru situația astfel stabilită nu poate fi percepută penalitate de întârziere și nu se poate reține culpa în întârzierea plății.**

Acceptarea facturilor se face după confirmarea, de către persoana desemnată conf. pct. 13.2., a faptului că prestatorul și-a îndeplinit obligațiile contractuale pentru care se solicită plata.

## 17. Actualizarea prețului contractului

17.1. – Prețul contractului este ferm stabilit în lei, conform art. 5 din contract, acesta nu se actualizează.

17.2. - Prețurile serviciilor prestate, pentru fiecare etapă prevăzută în contract la art. 7.1., sunt cele prevăzute în oferta financiară, anexă la contract.

## 18. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

18.1. – În cazul în care, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,1%** din prețul contractului pe fiecare zi întârziere, până la stingerea obligațiilor.

18.2. - În cazul în care se constată omisiuni în cadrul documentației întocmite ca urmare a greșelilor de proiectare, achizitorul se va îndrepta împotriva prestatorului în vederea recuperării prejudiciilor constatate de către organele de control sau alte instituțiile abilitate.

18.3. - Cheltuielile generate de efectuarea de lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, la sesizarea justificată a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

18.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență sau dă faliment. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

18.5. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile emise de prestator la expirarea perioadei convenite, acestuia îi revine obligația de a plăti ca penalitate o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe zi întârziere, din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Dispozițiile art. 16.2 rămân aplicabile.

## 19. Amendamente

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, dispozițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice rămânând aplicabile.

Modificarea contractului de achiziție publică se face în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice, prin act adițional la prezentul contract.

## 20. Subcontractanți / Terti sustinatori (dacă este cazul)

### 20.1. Subcontractarea

20.1.1 La încheierea Contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Prestator cu subcontractanții nominalizați în oferta sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului (dacă este cazul).

20.1.2. Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de implementare a Contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

20.1.3 Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de implementare a contractului fără acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți, va fi înaintată către Prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

20.1.4. Prestatorul poate înlocui/implica subcontractanții în perioada de implementare a contractului, în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta ai ale căror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.
- c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract

20.1.5. În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către Prestator la oferta, pentru activitățile supuse subcontractării.;
- contractele de subcontractare încheiate între Prestator și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu dar fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului;

- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea existenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

20.1.6. Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

20.1.7. În vederea finalizării Contractului, Achizitorul poate solicita în condițiile legislației achizițiilor, iar Prestatorul se obligă să ceseze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Prestatorul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractanții clauze în acest sens. Într-o asemenea situație Contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

## **20.2 Plata directă către subcontractanți**

20.2.1 Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din Contract îndeplinite de către subcontractanții dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

20.2.2. După caz, subcontractanții își vor exprima la momentul nominalizării lor în oferta și oricum nu mai târziu de data încheierii Contractului, sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor.

20.2.3 Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

20.2.4. Acordul părților se poate materializa prin încheierea unui act adițional la contract între Achizitor, Prestator și Subcontractant atunci când contractul de subcontractare este cesionat Achizitorului.

## **20.3. Tertul Sustinător**

20.3.1 Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin tertului sustinător în baza angajamentului ferm, anexa la prezentul contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Prestatorul consimte ca Achizitorul să se poată substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretentie la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva tertului sustinător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

20.3.2 În cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului în baza angajamentului ferm, tertul sustinător este obligat să ducă la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Prestatorului inițial cu tertul sustinător, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

## **21. Asigurări**

21.1. – (1) Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea prestării serviciilor, o asigurare de răspundere civilă profesională ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind derularea prezentului contract, inclusiv pentru personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze serviciile, precum și daunele sau prejudiciile aduse Achizitorului și/sau față de terțe persoane fizice/juridice, așa cum prevede Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată. Asigurarea se va încheia cel puțin la valoarea prezentului contract inclusiv TVA.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator.

(3) Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

## 22. Încetarea, denunțarea unilaterală și rezilierea contractului

22.1 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică în **perioada de valabilitate** a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele precizate de prevederile legale în vigoare.

22.2. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 L 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

22.3. – Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal/instanțe judecătorești în cazul în care una din părți:

- nu își execută una din obligațiile esențiale din prezentul contract;
- **este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată o procedură de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract ;**
- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- dacă Prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în termenul stabilit;
- dacă Prestatorul nu are încheiată polița de asigurare;
- își încalcă una din obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la încetarea prezentului contract

sau

- în termen de 30 de zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință prestatorului că nu și-a executat/și și execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile care îi revin.

22.4 Rezilierea/încetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

22.5 Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

22.6. - Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

22.7. - În cazul prevăzut la clauza 22.6, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22.8. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat deplin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

22.9. - În cazul încetării contractului indiferent din ce cauză, Prestatorul se obligă să predea Achizitorului toate documentele executate în baza contractului, indiferent de faza lor de execuție, care devin proprietatea Achizitorului.

22.10 În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

22.11 În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

22.12 Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 15 zile de la notificarea Achizitorului.

### **23. Cesiunea**

23.1. - Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract numai cu acordul scris al achizitorului.

23.2. - Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

23.4 Cesiunea contractului este interzisă cu excepția stabilită la art. 23.1.

### **24. Forța majoră**

24.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 45 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **25. Soluționarea litigiilor**

25.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin negocieri directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între părți în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor negocieri, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, oricare din părți poate solicita ca divergențele să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă de la sediul Autorității Contractante (Achizitor).

### **26. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

### **27. Comunicări**

27.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2.- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**28. Alte clauze**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Drept pentru care s-a încheiat azi ..... prezentul contract de servicii în trei exemplare, din care un exemplar pentru prestator.

**ACHIZITOR,**

**PRESTATOR,**

**Vizat juridic**

*Orfel pentru legalitate clauzele contractului*  
*20 01 2020*  
*[Signature]* *[Signature]*



OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind achiziția pentru atribuirea contractului de servicii  
\_\_\_\_\_ noi \_\_\_\_\_  
(denumirea contractului de achiziție publică) (denumirea/numele ofertantului)  
va transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:
- a) oferta pentru: \_\_\_\_\_;
  - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării: \_\_ . \_\_ . 2018

Cu stimă,

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată)

## MODELE FORMULARE

- Formularul nr. 1** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016;
- Formularul nr. 2** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016;
- Formularul nr. 3** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016;
- Formularul nr. 4** - Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016;
- Formularul nr. 8** - Declarație privind principalele servicii similare prestate în ultimii 3 ani;
- Formularul nr. 9** - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora (dacă este cazul);
- Formularul nr. 10** - Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii;
- Formularul nr. 11** - Formular de ofertă;
- Formularul nr. 12** - Scrisoare de înaintare.

Operator economic

.....  
 (denumirea/numele, adresa, telefon, fax,  
 cont trezorerie)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016**  
**privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al .....,  
 (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic),  
 declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 5 ani nu am fost  
 condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre  
 următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> - 18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și ștampila)

*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și tertul sustinator, dacă este cazul.*

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,  
cont trezorerie)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016**  
**privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură că mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România\*;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

*Operator economic,*

.....

(semnătura autorizată)

*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și tertul sustinator, dacă este cazul.*

\* sau în țara în care este stabilit .....

Operator economic

.....  
 (denumirea/numele, adresa, telefon, fax,  
 cont trezorerie)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016**  
**privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al .....,  
 (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub  
 sancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 3 ani:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu aceasta procedura ;
- e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu această procedură;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și nu am provocat distorsionarea concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul nici unui contract de achiziții publice și nu a încetat anticipat niciun contract, nu am plătit daune-interese și nici nu am primit alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care să-mi confere avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate cu influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din vreo procedura de atribuire, selectarea mea, sau să-mi fie atribuit vreun contract de achiziție publică.

Operator economic

.....

(nume și funcție persoana autorizată)

.....

(semnatura persoană autorizată și stampila)

*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și tertul sustinator , dacă este cazul.*

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,  
cont trezorerie)

**DECLARAȚIE**  
**privind evitarea conflictului de interese**  
**(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)**

1. Subsemnatul/a....., în calitate de .....(oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant) la....., în temeiul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:
- a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Consiliului Județean Timiș;
  - b) nu sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Consiliului Județean Timiș;
  - c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, nu mă aflu într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;
  - d) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Timiș, implicate în procedura de atribuire;
  - e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Timiș, implicate în procedura de atribuire.
2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.
3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.
4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Timiș, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

*Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Călin Ionel Dobra - Președintele CJT; Ioan - Dănuț Ardelean - Secretar al Județului Timiș; Tudorică Valentin - Vicepreședinte CJT; Nicolae Oprea - Vicepreședinte CJT; Andrei Lucaci - Administrator Public, Marcu Marcel - Director executiv; Mugurel Borlea - Director executiv; Mircea Lucian Dan - Manager de proiect; Gabriela Lăbunet - Asistent manager; Daniela Goia - Responsabil Achiziții Publice; Ioana - Nicoleta Pădureanu - Șef serviciu Financiar Contabilitate Flavius Ene - Consilier juridic superior Serviciul juridic si contencios; Tucă Alexandru Tamas - Responsabil tehnic proiect;*

Data completării .....

Operator economic,  
\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, Fax,  
cont trezorerie)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND PRINCIPALELE SERVICII SIMILARE PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul \_\_\_\_\_ [numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_ [denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic] declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai \_\_\_\_\_ [denumirea și adresa autorității contractante] cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ [se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei]

Contract	Titlul contractului							
	Țara	Valoarea finală totală a contractului (RON)	Proporția derulată de ofertant (%)	Calitatea ofertantului	Numele / denumirea clientului	Originea finanțării	Date (început / sfârșit)	Numele partenerilor dacă este cazul
<b>Descrierea detaliată a serviciilor prestate de către ofertant în cadrul contractului</b>								

Data completării.....

Operator economic autorizat

(semnătura)

Operator economic

.....  
 (denumirea/numele, adresa, telefon, fax,  
 cont trezorerie)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE  
 DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....,  
 (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub  
 sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg  
 că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,  
 situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor  
 din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane  
 juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....,  
 (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu  
 activitatea noastră.

Data completării.....

Operator economic  
 .....  
 (semnătura autorizată)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Data completării.....

Operator economic  
 .....  
 (semnătura autorizată)



Operator economic

.....  
(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,  
cont trezorerie)

or

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR REFERITOARE  
LA CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII**

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al  
\_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere, sub  
sanctiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea  
ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care trebuie  
asigurate pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, pentru personalul angajat în derularea  
contractului. Totodată, mă angajez prin prezenta, că voi respecta regulile obligatorii referitoare la  
condițiile de muncă și protecția muncii, care trebuie asigurate în conformitate cu legislația în vigoare, pe  
parcursul îndeplinirii contractului de servicii pentru personalul implicat în acesta.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ .  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Operator economic,

.....  
(numele reprezentantului legal, în clar)

.....  
(semnatura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTA

Către: .....  
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... , ne oferim ca, în  
 (denumirea/numele ofertantului)

conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm .....

(denumirea serviciului/studiului)

pentru suma de.....lei, exclusiv TVA, respectiv .....lei, cu TVA.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **90 (noua zeci) zile**, respectiv până la data de ....., și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi  
 (ziua/luna/anul)

acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.

**(se bifează opțiunea corespunzătoare)**

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire, respectiv.....

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data / /

....., în calitate de ....., legal autorizat să  
 (semnătura)  
 semnez oferta pentru și în numele .....